

Генеральные условия оказания услуг по организации международных перевозок грузов ЗАО «Армдилло Бизнес Посылка» на территории таможенного союза.

Генеральные условия оказания услуг по организации международных перевозок грузов ЗАО «Армдилло Бизнес Посылка» на 4 страницах действуют с 29.02.2012 г. на основании Приказа № 16 от 29.02.2012 г. Генерального директора ЗАО «Армдилло Бизнес Посылка».

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ/ФОРМУЛИРОВКИ

В перечисленных ниже условиях оказания услуг по организации международной перевозки грузов по территории таможенного союза, будут употребляться следующие определения:

ЗАО «Армдилло Бизнес Посылка» - далее DPD

Услуги по организации международных перевозок: действия или деятельность по организации приема, обработки, перевозки и доставки грузов (далее Отправок).

Услуга DPD CLASSIC (CUR) – услуга по организации перевозки Отправок, с преимущественным использованием воздушного транспорта по указанным в Тарифной карте направлениям в пределах указанных сроков.

Услуга DPD ECONOMY Customs Union (ECU) - услуга по организации экономичной наземной перевозки Отправок между городами по указанным в Тарифной карте направлениям в пределах указанных сроков.

«Опции» - платные или бесплатные дополнительные услуги, оказываемые Клиенту. Перечень платных Опций указан в Тарифной карте.

«Запрещенные Наименования» – все товары и материалы, перевозка которых запрещена одним из действующих законодательных актов, подзаконных нормативных актов, условиями настоящих Генеральных условий.

«Грузовое место» - любой конверт, пакет, мешок, коробка или паллет, переданный Исполнителю в упакованном виде, исключающим неконтролируемый доступ извне к содержимому и принятый Исполнителем без пересчета внутренних вложений, досмотра и проверки содержимого на предмет внутренней комплектности или наличия явных или скрытых дефектов.

«Отправка» – совокупность Грузовых мест, пересылаемых с одного адреса на другой по Накладной Исполнителя.

«Накладная Исполнителя» - документ, содержащий указания на Клиента и Исполнителя, которым может выступать как ЗАО «Армдилло Бизнес Посылка», так и третьи лица, привлеченные ЗАО «Армдилло Бизнес Посылка» для исполнения своих обязательств по Договору на оказание услуг по международной перевозке грузов, содержание услуги, факт и дату принятия Отправки по заявке Клиента.

Подписание Клиентом/Отправителем Накладной Исполнителя означает полное и безоговорочное принятие Клиентом условий Договора на оказание услуг по международной перевозке грузов, Генеральных условий и Тарифной карты. Любые устные или письменные инструкции, противоречащие Договору, Генеральным условиям, Тарифной карте и Накладной Исполнителя, не имеют юридической силы.

«Платный вес Грузового места» - вес Грузового места, используемый при тарификации стоимости услуги. Платным весом является наибольшее показание при сравнении физического и объёмного весов. Физический и объёмный вес определяются Исполнителем.

«Платный вес Отправки» - сумма платных весов Грузовых мест данной Отправки.

«Опасный груз» - вещества или изделия, которые при перевозке, погрузочно-разгрузочных работах и хранении могут служить причиной взрыва, пожара, повреждения технических устройств или других грузов, а также гибели, травмирования, отравления, ожогов, облучения или заболевания людей и животных.

Воздушная перевозка охватывает период времени, в течение которого груз находится под охраной перевозчика, независимо от того, имеет ли это место на аэродроме, на борту воздушного судна или в каком-либо ином месте, в случае посадки вне аэродрома.

Период времени воздушной перевозки не включает в себя никакой земной, морской или речной перевозки, осуществленной вне аэродрома. Однако, если подобная перевозка осуществляется во исполнение договора воздушной перевозки, в целях погрузки, сдачи или перегрузки, всякий ущерб

почитаются вытекающим, до доказательства противного, из происшествия, происшедшего во время воздушной перевозки.

2. НЕПРИНИМАЕМЫЕ ОТПРАВКИ

2.1 Исполнитель не принимает к доставке Отправки с пересчётом внутренних вложений, а также не фиксирует опись внутренних вложений в Накладной Исполнителя или каких-либо внутренних документах Отправителя.

2.2. 2.3. Исполнитель не принимает к доставке:

-денежные знаки, дорожные чеки, ценные бумаги, кредитные карты, ювелирные изделия и изделия из драгоценных металлов;

-сильнодействующие наркотические и психотропные вещества;

-оружие огнестрельное, пневматическое, газовое, боеприпасы, холодное оружие (включая метательное);

-предметы, которые по своему характеру или упаковке могут представлять опасность для наших работников, пачкать или портить другие грузовые места;

-пищевые продукты, определяемые в соответствии с действующим законодательством, за исключением рекламной продукции, не предназначенной для употребления;

-иммунобиологические препараты.

-без согласования - отправки, содержимое которых требует специальных разрешений для экспорта;

2.2. Исполнитель не принимает Отправки, в отношении которых Клиент требует соблюдения определенного температурного режима в течение доставки. В случае приёма, по каким - либо причинам, такой Отправки к доставке, Исполнитель не обязуется обеспечивать требуемый Клиентом температурный режим и не принимает претензий Клиента о возмещении убытков в связи с несоблюдением этого режима.

2.3. Исполнитель принимает Отправки общей стоимостью свыше 440 тысяч рублей по согласованию.

2.4. Исполнитель не принимает к перевозке грузы, классифицируемые как опасный груз любой категории опасных грузов, запрещенные к перевозке действующим законодательством РФ.

2.5. Исполнитель не принимает Отправки для доставки на абонентский ящик почтовых отделений.

Для услуги DPD ECONOMY Customs Union

2.6. Исполнитель не принимает к перевозке без предварительного согласования Грузовые места, габариты которых превышают 350 см по длине, 160 см по ширине, 180 см по высоте, а также Грузовые места, вес которых превышает 1000 кг.

Для услуги DPD CLASSIC

2.7. Исполнитель не принимает к перевозке без предварительного согласования Грузовые места, габариты которых превышают 120 см по длине, 80 см по ширине, 80 см по высоте; Грузовые места, вес которых превышает 80 кг; Отправки, вес которых превышает 400 кг.

2.7.1. Для отдельных направлений максимальные габариты и веса Грузовых мест не могут превышать 100 см по длине, 50 см по ширине, 50 см по высоте; вес Грузовых мест 31,5 кг. Направления указаны в Тарифной карте.

2.8. Исполнитель не принимает Отправки для доставки на абонентский ящик и в транспортные организации с оформлением документов для дальнейшей транспортировки.

2.9. В случае приёма, по каким либо причинам, Отправки, в которой габариты и вес одной из Посылок и/или вес всей Отправки превышают указанные в пунктах 2.5-2.7., Исполнитель вправе самостоятельно изменить срок перевозки всей Отправки.

3. УСЛОВИЯ ПРИЁМА ЗАЯВОК, ПРИЕМА И ДОСТАВКИ ОТПРАВОК

3.1. Исполнитель принимает заявки на перевозку Отправок с 9:00 до 19:00 местного времени города приема Отправки.

3.2. Заявки могут приниматься с использованием средств факсимильной и электронной связи или устно, Форма заявки и номера телефонов, факсов, адреса электронной почты Исполнителя размещены на сайте www.dpd.ru. Полученные таким образом заявки имеют полную юридическую силу и рассматриваются как поданные в письменном виде.

3.3. Маршрут и способ перевозки Отправки Клиента выбираются Исполнителем исключительно по собственному усмотрению.

3.4. При сдаче Клиентом Отправки на терминал Исполнителя заявка может быть оформлена в день привоза Отправки на терминал (в том числе передана в Отдел обслуживания клиентов представителем Клиента на терминал Исполнителя; при этом учитываются ограничения по приёму Отправок, действующие в городе отправления).

3.5. Заявки на перевозку Отправок, общий вес/объем которых превышает 400 кг или 3 м. куб. и негабаритных Грузовых мест, заявки на перевозку из населённых пунктов, удалённых от города нахождения филиала DPD не более чем на 250 км, а также заявки на перевозку Отправок,

стоимостью свыше 300 000 рублей РФ, принимаются до 19.00 рабочего дня, предшествующего дню приема. Заявки на перевозку Отправок из населенных пунктов, удаленных от города нахождения филиала DPD более чем на 250 км, принимаются по согласованию с Отделом обслуживания клиентов.

3.6. Заявки на перевозку с приемом Отправки в адресе отправителя в текущий день принимаются до 12:30 местного времени города приема Отправки.

3.7. Исполнитель осуществляет прием Отправок с 9.00 до 18.00. Для компаний, работающих до 17:00, стандартным временем приема является интервал с 9.00 до 16:00 при наличии в заявке информации о времени работы.

3.8. Исполнитель осуществляет доставку Отправок с 9.00 до 18.00. Для компаний, работающих до 17:00, стандартным временем доставки является интервал с 9.00 до 16.00 при наличии в заявке информации о времени работы.

4. НЕДОСТАВЛЕННЫЕ, НЕПОЛУЧЕННЫЕ И ОТКАЗНЫЕ ОТПРАВКИ

Если Исполнитель не по своей вине не смог осуществить доставку по другим причинам, Исполнитель постарается связаться с Получателем для принятия решения о дальнейших действиях. Если Исполнитель не смог осуществить доставку в связи с неверно указанным адресом и отсутствием возможности связаться с Получателем и Клиентом, Исполнитель оставляет за собой право вскрыть Отправку для установления адреса доставки.

Если Исполнитель не смог осуществить доставку в связи с отсутствием необходимых документов для соблюдения таможенных формальностей, Исполнитель проинформирует об этом Клиента. Если ситуация не будет исправлена в течение 21 дня, Исполнитель имеет право вернуть Отправку Клиенту или организовать уничтожение Отправки за счет Клиента, в зависимости от того, что выберет Клиент. При отсутствии вины Исполнителя Клиент обязуется оплатить Исполнителю понесённые расходы в связи с переадресацией, хранением, уничтожением, возвратом Отправки и повторными доставками в соответствии с документально подтвержденными расходами.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Подтверждением приёма Отправки к доставке за границу является подпись с расшифровкой представителя Исполнителя на Накладной Исполнителя, один из экземпляров которой остается у Отправителя. При приеме Отправки водитель (представитель Исполнителя) предъявляет свой паспорт и доверенность на прием груза.

5.2. Приём Отправки к доставке сопровождается передачей Отправителем товаросопроводительных документов, которые требуются государственными органами для осуществления таможенного оформления. Перечень документов, необходимых для проведения таможенного оформления для юридических и физических лиц публикуется на сайте www.dpd.ru.

5.3. Подтверждением получения Отправки Получателем - физическим лицом является подпись Получателя с расшифровкой и номер предъявленного документа, удостоверяющего личность Получателя, который вносится в Накладную Исполнителя.

5.4. Подтверждением получения Отправки представителем юридического лица является подпись Получателя с расшифровкой на Накладной Исполнителя. Подпись Получателя заверяется печатью компании Получателя или штампом склада. Название компании Получателя на оттиске печати или штампа склада должно соответствовать названию компании, указанной в графе накладной Исполнителя «получатель».

5.5. При получении Отправки представителем Получателя по доверенности необходимо предъявление документа, удостоверяющего личность. При получении Отправки по разовой доверенности доверенность забирает представитель Исполнителя. При получении Отправки по общей доверенности номер данной доверенности указывается в Накладной Исполнителя. Один из экземпляров Накладной Исполнителя остается у Получателя, а один из экземпляров забирает представитель Исполнителя.

5.6. Подтверждением факта доставки является информация на сайте www.dpd.ru с указанием фамилии Получателя, даты и времени доставки. Письменное подтверждение о доставке может быть заказано Клиентом за дополнительную плату, в соответствии с Тарифной картой.

6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА КЛИЕНТА

Клиент обязан обеспечить исполнение отправителем и получателем требований Договора, Генеральных условий и Тарифной карты, относящихся к отправителю и получателю.

Клиент гарантирует, что:

6.1. Своевременно предоставит необходимую и достоверную информацию о содержимом Отправки. Верно и точно укажет в заявке и Накладной Исполнителя содержимое, Отправителя, Получателя, адрес приема/доставки Отправки, включая почтовый индекс адреса доставки, а Накладную Исполнителя заполнит полностью, аккуратно и разборчивым почерком.

6.2. Вес, габариты грузовых мест, содержимое, а также объём Отправки, указанные в заявке, соответствуют их фактическим параметрам.

6.3. Соответствие упаковки условиям перевозки автомобильным и воздушным транспортом, гарантировать, что она обеспечивает сохранность вложения от рисков при транспортировке и обработке на автоматизированных сортировочных линиях Исполнителя, исключает доступ к внутренним вложениям, содержит необходимую маркировку/манипуляционные знаки. Настоящим Клиент предупреждается о том, что Исполнитель вправе предъявить к нему претензии в случае повреждения других Отправок по причине неправильной упаковки Отправки, пересылаемой по заказу Клиента.

6.4. Отправка не содержит запрещенных наименований и вложений, перечисленных в разделах 1 и 2 настоящих Генеральных условий. Клиент обязуется оплатить Исполнителю расходы, вызванные организацией перевозки данных наименований.

6.5. К Отправке приложены все товаросопроводительные документы, которые требуются государственными органами для осуществления таможенного оформления в соответствии с перечнем, публикуемым на сайте www.dpd.ru. Клиент обязан представить в минимально возможные сроки дополнительные документы по Отправке в случае соответствующих требований государственных органов. Клиент несет риск дополнительных расходов и/или убытков, которые могут возникнуть в связи с задержкой его Отправки государственными органами для проверки.

6.6. В случае приема Отправки по адресу Отправителя, Отправка будет готова к моменту приезда представителя Исполнителя. В течение 20 минут с момента контакта представителя Исполнителя с контактным лицом или с первым представителем компании Отправителя начнётся загрузка транспортного средства, поданного для приема Отправки. В случае если в течение этого времени Отправителем не производилось действий, направленных на выдачу Отправки и оформление необходимых документов, представитель Исполнителя имеет право покинуть Отправителя.

6.7. Отправитель/Получатель обеспечит доступ представителя Исполнителя и автомобиля к месту погрузки/разгрузки.

6.8. Согласен с использованием в расчёте стоимости услуг Исполнителя Платного веса Отправки, зафиксированного в базе данных программного обеспечения Исполнителя после обработки Отправки на терминале отправления.

Отправитель/Получатель обязан самостоятельно осуществить погрузку/разгрузку, если общий физический вес отправки превышает 30 кг и Клиентом не заказана Опция «Погрузка/Разгрузка посылок».

6.9. В случае возникновения у представителей контролирующих органов сомнений в достоверности представленной информации об Отправке, Клиент предоставит подлинники документов или их надлежащим образом заверенные копии.

6.10. Клиент обязуется в 5-дневный срок уведомлять Исполнителя об изменении своего адреса, банковских реквизитов, телефона и факса.

6.11. Клиент обеспечит оплату таможенных пошлин и сборов в стране отправления/назначения, если они предусмотрены местным законодательством.

Для услуги DPD CLASSIC:

6.12. В случае обнаружения в составе перевозимых по заявке Клиента грузовых местах предметов, транспортировка которых предполагает обязательное оформление Декларации опасного груза, Исполнитель оформляет Декларацию опасного груза, после чего ставит Клиента в известность. Исполнитель оставляет за собой право увеличить срок перевозки. Клиент обязуется оплатить оформление Декларации опасного груза в соответствии с Тарифной картой.